

TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I

1. DO OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços docentes, visando atender o programa educacional “Donas do Agro” do **SENAR-AR/MS**.

2. DA FINALIDADE

2.1. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Mato Grosso do Sul (**SENAR-AR/MS**) para consecução de seus objetivos organiza, administra e executa no Estado, a FPR (Formação Profissional Rural) e a PS (Promoção Social) de jovens e adultos, homens e mulheres do meio rural. Também oferece atendimento gratuito, a milhares de brasileiros, todos os anos, contribuindo para a sua profissionalização, sua integração na sociedade, melhoria da qualidade de vida e para o pleno exercício da cidadania.

O **SENAR-AR/MS** promove cursos e capacitações nos 79 municípios do estado, para desenvolver competências profissionais e sociais em diferentes profissões da zona rural. O portfólio de produtos da instituição contempla os Programas e Projetos Especiais que atendem desde a educação básica até a capacitação formal que oferece curso técnico de nível superior. Também com iniciativas que disponibilizam ações de saúde com consultas médicas e odontológicas para a população rural.

A atuação feminina ao longo das cadeias produtivas do agronegócio¹ é diversificada, atuando em atividades de trabalho em campo, passando pela produção e comercialização de produtos. Entretanto, os desafios da atuação feminina no meio rural incluem não apenas os conhecidos desafios de aprimorar competências técnicas e de gestão, mas também superar aspectos históricos de costumes e culturais.

Dessa forma, a necessidade de profissionalização que torne a gestão do negócio rural mais eficiente passa pela necessidade de desenvolvimento de competências com características empreendedoras e de gestão, incluindo também iniciativas de apoio e desenvolvimento da capacidade de liderança de mulheres trabalhadoras e produtoras rurais.

Inserido nesse contexto o **SENAR-AR/MS** exerce sua missão², sob o aspecto da inovação e alinhado ao Planejamento Estratégico 2020-2024, ao promover um programa de formação

¹ Cerca de 134 mil mulheres vivem na área rural, o que representa 46,69% da população residente no campo no MS (PNAD, 2015). No último censo agropecuário (2017), dos 71.164 estabelecimentos rurais, 19,16% deles apresentavam a titularidade sob a responsabilidade de mulheres. Nos dados divulgados pelo IBGE na PNAD contínua do 4º trimestre de 2022, Mato Grosso do Sul registrou 95.836 mulheres ocupadas no meio rural o que representou 46,09% das pessoas ocupadas no campo.

² Missão: promover a educação, a informação e o conhecimento em agronegócio das pessoas do meio rural, **com inovação** e competência, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico do Estado.

inédito na regional, que tem o objetivo de desenvolver competências de gestão e liderança em mulheres que atuam no setor do agronegócio com vistas ao aprimoramento dos negócios rurais e o estímulo ao desenvolvimento profissional das mulheres que atuam no setor.

A formação de liderança é uma das atividades desenvolvidas pelo **SENAR-AR/MS** e se enquadra na modalidade de Programas e Projetos Especiais - PPE. Além dos aspectos de liderança, a partir do conhecimento assimilado, os participantes podem desenvolver atividades empreendedoras, iniciativas coletivas envolvendo muitas outras pessoas e instituições, bem como podem trabalhar a sustentabilidade e rentabilidade dos empreendimentos rurais e agroindústrias, resultando em retorno para o coletivo rural, para o sistema sindical rural e para sociedade como um todo. Diante deste contexto, o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural do Mato Grosso do Sul - **SENAR-AR/MS** se propõe a desenvolver o programa de lideranças exclusivo para mulheres denominado Donas do Agro.

Sendo assim, essa contratação tem a finalidade de, por meio de contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços docentes, estruturar um programa de formação e desenvolvimento de lideranças femininas do agronegócio do Estado de Mato Grosso do Sul, auxiliando mulheres a profissionalizar sua gestão e desenvolver competências de liderança com forte atuação em suas regiões.

3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

3.1. DA DESCRIÇÃO GERAL DO OBJETO: O Programa Donas do Agro é um programa especial educacional da área de gestão. Trata-se de um programa inovador que deverá ser aplicado presencialmente por meio da combinação de atividades teóricas e práticas; deve contemplar oportunidades de troca de experiências e *networking* entre participantes, professores e convidados. Entende-se por inovação:

Uma inovação é um produto ou processo novo ou melhorado (ou uma combinação deles) que difere significativamente dos produtos ou processos anteriores e que foi disponibilizado a potenciais usuários (produto) ou implementado para uso (processo), (OCDE, 2018, p. 20, tradução nossa)³.

Ainda segundo a Lei nº 13.243 de 11 de janeiro de 2016⁴, inovação é definida como:

Introdução de novidade ou aperfeiçoamento no ambiente produtivo e social que resulte em novos produtos, serviços ou processos ou que compreenda a

³ OECD. Oslo Manual 2018: Guidelines for Collecting, Reporting and Using Data on Innovation. 4th Edition, The Measurement of Scientific, Technological and Innovation Activities. Paris/Eurostat, Luxembourg: OECD Publishing, 2018. Disponível em: < https://read.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/oslo-manual-2018_9789264304604-en#page22>. Acesso em: 30/08/2023. Texto original: "An innovation is a new or improved product or process (or combination thereof) that differs significantly from the unit's previous products or processes and that has been made available to potential users (product) or brought into use by the unit (process)".

⁴ BRASIL. Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016. Disponível em: < https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2016/Lei/L13243.htm>. Acesso em: 30/08/2023.

agregação de novas funcionalidades ou características a produto, serviço ou processo já existente que possa resultar em melhorias e em efetivo ganho de qualidade ou desempenho (BRASIL, 2016).

Cabe destacar que o Programa “Donas do Agro”, caracteriza-se por ser um programa customizado, ou seja, não há outros programas com a mesma grade curricular, e inédito, pois é desenvolvido com exclusividade a partir das necessidades institucionais especificadas no item.

Nesse sentido, o programa de liderança é caracterizado como uma nova oferta educacional no *portfólio* do **SENAR-AR/MS**, sendo inovador e inédito ao contemplar necessidades específicas de desenvolvimento de capacidades de gestão e liderança exclusivamente para mulheres do setor agropecuário. Deve ser desenvolvido de maneira customizada para o **SENAR-AR/MS**, contemplando três eixos, que abrangem temáticas de conhecimento pertinentes às especificidades do programa de desenvolver competências de gestão e liderança de mulheres que atuam no setor do agronegócio no Estado de Mato Grosso do Sul.

3.2. DA DESCRIÇÃO DOS EIXOS TEMÁTICOS E OBJETIVOS: Os conteúdos das aulas do programa de liderança devem ser desenvolvidos e ministrados conforme os eixos temáticos, a saber:

3.2.1. Eixo Família e Liderança: temáticas de governança e sucessão em empresas de controle familiar; identificação e/ou mapeamento de perfil; comunicação e/ou relacionamento interpessoal; liderança de equipes e o protagonismo feminino; desenvolvimento de equipes.

Objetivos: proporcionar conhecimentos de governança de empresas familiares, estilos de liderança e comunicação.

3.2.2. Eixo Gestão e Inovação: temáticas relacionadas a gestão e planejamento estratégico, ESG, tendências e inovações no setor agropecuário.

Objetivos: desenvolver competências de gestão e ações inovadoras com enfoque no mercado agropecuário.

3.2.3. Eixo Desenvolvimento Regional e Negócios: temáticas de interesse local relacionadas ao Estado de Mato Grosso do Sul; oportunidade de desenvolvimento regional.

Objetivos: suscitar competências para atuar em atividades e negócios de desenvolvimento local.

3.3. DO DETALHAMENTO E DESCRIÇÃO ESPECÍFICA:

3.3.1. Programa customizado: desenvolvimento de lideranças para mulheres do agronegócio denominado Donas do Agro.

3.3.2. Carga-horária total: 80 (oitenta) horas, sendo 16 (dezesesseis) horas por mês, distribuídas em 8 (oito) horas diárias.

3.3.3. Modalidade: presencial; diurno, admitindo conteúdos e/ou atividades extraclasse por meio do uso de tecnologias educacionais, tais como ambientes virtuais de aprendizagem, biblioteca virtual, dentre outros, **desde que mantidas as 80 (oitenta) horas presenciais.**

3.3.4. Local de execução: Campo Grande/MS, em instalações providenciadas pelo **SENAR-AR/MS**, informadas à **CONTRATADA** com antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis.

3.3.5. Vagas: 35 (trinta e cinco).

3.3.6. Público-alvo: Produtoras rurais; trabalhadoras das diversas cadeias produtivas de diferentes segmentos do agronegócio – agroindústrias, fabricantes de insumos, distribuidores, comerciantes de produtos agrícolas etc.; mulheres que estão sendo preparadas para assumir funções de liderança no setor; colaboradoras do **SENAR-AR/MS**; colaboradoras de Sindicatos Rurais.

3.3.7. Requisitos de acesso: ensino superior completo; idade mínima de 18 (dezoito) anos; disponibilidade de frequentar 80 (oitenta) horas/aulas presenciais.

3.3.8. Processo seletivo: será realizado pelo **SENAR-AR/MS**, conforme diretrizes institucionais.

3.3.9. Metodologia: o programa **Donas do Agro** será realizado em Campo Grande/MS com atividades presenciais divididas em 10 (dez) dias letivos, sendo 01 (um) dia destinado a visita técnica em local no Estado de Mato Grosso do Sul, a ser definido em conjunto entre **SENAR-AR/MS** e a **CONTRATADA**. Os dias letivos serão encontros mensais, sendo 02 (dois) dias por mês. A metodologia do programa deve dar ênfase a personalização do ensino, considerando as especificidades do público-alvo, as necessidades relacionadas ao setor agropecuário, e os interesses estratégicos do **SENAR-AR/MS**. Entende-se por ensino personalizado:

O ensino personalizado é ajustado conforme as necessidades de aprendizagem, sendo adaptado aos interesses específicos [...]. Com isso, os objetivos de aprendizagem, o conteúdo, o método devem ser adaptados as necessidades e interesses (HORN; STAKER, 2015)⁵.

3.3.9.1. As aulas devem ser ministradas preferencialmente às sextas-feiras e sábados, ou havendo necessidade, conforme solicitação demandada pelo **SENAR-AR/MS**.

3.3.10. Material didático: O material didático, composto por apresentações, apostilas, slides ou outros documentos utilizados pelos docentes do programa nas aulas, deverá ser fornecido pela **CONTRATADA** em formato digital no prazo de até 07 (sete) dias úteis após a realização das aulas, enviado por e-mail aos participantes. O material deverá conter a logomarca institucional do **SENAR-AR/MS**, bem como a logomarca da **CONTRATADA**."

⁵ HORN, M. B.; STAKER, H. **Blended**: usando a inovação disruptiva para aprimorar a educação. Porto Alegre: Penso, 2015.

3.3.10.1. A mídia e o layout da logomarca institucional serão disponibilizados pelo setor demandante, mediante solicitação da **CONTRATADA** para a montagem dos materiais didáticos, nos seguintes formatos: Corel Draw, PDF, Photoshop, Illustrator, InDesign e JPG, devendo ser rigorosamente observadas as orientações quanto à sua aplicação.

3.3.10.2. As mídias e layouts fornecidos são de propriedade do **SENAR-AR/MS**, não sendo facultado à **CONTRATADA** proceder sua reprodução e/ou alteração sem a devida e expressa autorização por parte do **SENAR-AR/MS**, sob pena de atentar contra os direitos autorais do **SENAR-AR/MS** e responder criminalmente e civilmente por seus atos, sem prejuízo das penalidades administrativas previstas em contrato.

3.3.11. Certificação: será outorgado pelo **SENAR-AR/MS** o certificado de participação aos participantes que atenderem todos os critérios de aprovação estabelecidos no Anexo I A – Projeto Pedagógico de Curso (PPC).

3.4. DAS ESPECIFICAÇÕES GERAIS PARA CONTRATAÇÃO DE DOCENTES: A **CONTRATADA** deverá disponibilizar docentes para atuar no Programa Donas do Agro, que deverão:

3.4.1. Ministras aulas em 05 (cinco) módulos, conforme **Tabela 1 – Escopo do Programa** abaixo.

3.4.2. Disponibilizar um coordenador presencial para as atividades docentes.

3.4.3. Os temas a serem abordados em cada módulo são conforme os Eixos temáticos descritos em **3.2. DA DESCRIÇÃO DOS EIXOS TEMÁTICOS E OBJETIVOS**.

Tabela 1 – Escopo do Programa

Eixo Temático	Módulo	Duração	Carga horária
Família e Liderança	Módulo 1	2 dias	16 horas
	Módulo 2	2 dias	16 horas
Gestão e Inovação	Módulo 3	2 dias	16 horas
	Módulo 4	2 dias	16 horas
Desenvolvimento Regional e Negócios	Módulo 5	1 dia	8 horas
	Módulo 5 - Visita Técnica	1 dia	8 horas
Carga horária total:			80 horas

3.4.4. Para a precificação a licitante deverá formular o valor em horas, sendo: **horas de desenvolvimento** e **horas aula**, conforme descrito no subitem **5.2**. Nas horas para desenvolvimento a **CONTRATADA**, deverá elaborar e fornecer o Anexo I A – Projeto Pedagógico de Curso (PPC) e o Anexo I B – Planos de Aula_Módulo. Nas horas relativas a horas aula, a **CONTRATADA** deverá ministrar as aulas do programa, aplicar o formulário de frequência, e aplicar a avaliação de satisfação.

3.5 O valor total máximo estimado é de **R\$ 113.066,40** (cento e treze mil e sessenta e seis reais e quarenta centavos).

3.6. Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita execução do objeto, encargos da legislação social, trabalhista, previdenciária e responsabilidade civil, por quaisquer danos causados a terceiro ou dispêndios resultantes de taxas, regulamentos e impostos municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para execução total e completa do objeto, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direto regressivo em relação ao **SENAR-AR/MS** nem qualquer outro pagamento adicional.

3.6.1. As despesas com passagem aérea, hospedagem, alimentação, deslocamento local, tributos e outros inerentes a execução do objeto serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.

4. DA FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. A execução do objeto, após assinatura do contrato, e início de vigência, ocorrerá em conformidade com as características e quantidades indicadas neste instrumento, atendendo as necessidades do **SENAR-AR/MS**.

4.2. A **CONTRATADA** deverá seguir o escopo do programa, conforme item **3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO** disponibilizando docentes habilitados para a execução do objeto.

4.3. Ao final de cada módulo, a **CONTRATADA** deverá fornecer as folhas de frequência físicas originais e aplicar avaliação de satisfação aos participantes, avaliando assim o treinamento concluído de forma que possa ser medida a efetividade do programa. Ao final do programa a **CONTRATADA** deverá fornecer um relatório com a relação dos alunos concluintes e a avaliação final consolidada da satisfação do programa.

4.4. A **CONTRATADA** deverá estar disponível para reuniões presenciais na sede⁶ do **SENAR-AR/MS**, localizada na Rua Marcino dos Santos, nº 401, Chácara Cachoeira II, **Campo Grande/MS**, para alinhamento do desenvolvimento do programa customizado conforme os requisitos expressos no item **3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO**.

4.5. DOCUMENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Após a assinatura do contrato e o início da vigência, a **CONTRATADA** deverá elaborar e fornecer ao **SENAR-AR/MS** os seguintes documentos pedagógicos no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias corridos:

4.5.1. Anexo I A – Projeto Pedagógico de Curso (PPC).

4.5.2. Anexo I B – Plano de Aula_Módulo.

⁶ Endereço: R. Marcino dos Santos, 401 - Chácara Cachoeira, Campo Grande - MS, 79040-902.

Tabela 2 – Etapas da execução

ESTAPAS DA EXECUÇÃO		
Etapa 1	Descrição	Entregáveis
DESENVOLVIMENTO	Reuniões para alinhamento dos requisitos de aprendizagem; aprovações dos documentos pedagógicos;	Projeto Pedagógico de Curso (PPC); Planos de Aula.
Etapa 2	Descrição	Entregáveis
EXECUÇÃO	Ministrar aulas conforme escopo do programa	Folha de frequência; Avaliação de satisfação.

4.5.3. O início da Etapa 2 estará condicionado à entrega da Etapa 1.

4.6. PERFIL DOS DOCENTES

4.6.1 A **CONTRATADA** deverá disponibilizar profissionais com nível superior completo e pós-graduação lato sensu ou stricto sensu, além de experiência em docência ou treinamento. Para tanto, deverá ser apresentado ao **SENAR-AR/MS** os currículos e certificações dos profissionais que prestarão os serviços de docência, evidenciando os requisitos acima indicados e demonstrando que possuem qualificação alinhada à prestação de serviços de acordo com os temas dos eixos temáticos relacionados às atividades a serem desenvolvidas.

4.6.2. Os profissionais indicados, deverão estar vinculados à **CONTRATADA**, podendo a comprovação de vínculo profissional ser feito com a apresentação:

- a)** Sócio: mediante apresentação do Contrato Social;
- b)** Profissional registrado pela empresa: mediante apresentação da CTPS ou ficha de registro;
- c)** Contrato de prestação de serviços firmado com a empresa: mediante apresentação da cópia do contrato celebrado entre as partes;

4.6.2.1. O(s) profissional(is) indicados para comprovação da qualificação - técnica acima deverá(ão), obrigatoriamente, ser o(s) profissionais que irão atuar na execução dos serviços de que tratam o objeto desta contratação.

4.6.2.1.1. Caso a **CONTRATADA** venha a alterar qualquer um dos profissionais indicados, deverá comprovar que o novo profissional possui a qualificação exigida neste instrumento.

4.6.3. A assinatura do contrato ficará condicionada à comprovação, pelo licitante vencedor, dos subitens **4.6.1** e **4.6.2**.

4.7. PERFIL DA PESSOA JURÍDICA

4.7.1 A pessoa jurídica **CONTRATADA** deverá possuir experiência em ações de docência e criação e revisão de planos de cursos de lideranças. Para tanto deverá ser apresentado atestados de capacidade técnica.

4.8. Os serviços entregues e recebidos serão considerados definitivamente aceitos na forma e/ou condições acordadas neste instrumento após execução total do curso, com entrega de formulários de frequência assinado pelos participantes, relação dos alunos concluintes e a avaliação final consolidada da satisfação do programa.

4.9. A **CONTRATADA** será responsável pelos contatos e organização da visita técnica prevista no **módulo 5**, que conforme **Tabela 1**, subitem **3.4.1**, possui duração de 01 (um) dia. A visita técnica de que trata o subitem **3.4.1** é uma atividade realizada com 35 alunas (subitem **3.3.5. Vagas**) em local a ser definido no estado de Mato Grosso do Sul (subitem **3.3.9. Metodologia**), com local de partida sendo: Endereço: Rua Marcino dos Santos, 401, Chácara Cachoeira, Campo Grande/MS, 79040-902. Sendo que cada participante será responsável pelo seu próprio deslocamento até o local da visita técnica.

4.10. O **SENAR-AR/MS** poderá recusar qualquer serviço defeituoso ou imprestável, devendo a **CONTRATADA** promover a correção às suas expensas, bem como, poderá cancelar a Autorização de Fornecimento, no todo ou em parte, de acordo com sua conveniência.

4.11. A aprovação do objeto pela inspeção ou a sua dispensa, não diminui e nem altera a plena e total garantia e não exclui a responsabilidade civil da **CONTRATADA** por vícios de quantidade ou qualidade na execução do objeto, bem como no material empregado ou disparidade com as especificações técnicas exigidas neste instrumento ou atribuídas a **CONTRATADA**, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades verificadas durante sua utilização, garantindo-se ao **SENAR-AR/MS** as faculdades previstas no artigo 18, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor – CDC).

4.12. Serão garantidas ao **SENAR-AR/MS** todas as garantias legais relacionadas à prestação dos serviços, em relação a eventuais falhas ou deficiências na execução do objeto.

4.13. Na execução do objeto deverão ser observadas, de modo geral, as Especificações, Posturas, Normas Técnicas, Leis e Regulamentos vigentes em todo o território nacional, bem como será necessário possuir e/ou observar, independente de exigência expressa neste instrumento ou seus anexos, as licenças, alvarás e/ou certificados necessários à fabricação, comercialização, distribuição, fornecimento e/ou prestação de serviços relacionados a qualquer dos materiais envolvidos na execução do objeto contratado, incluindo, mas não se limitando, as expedidas pelos órgãos fiscalizadores, agências de regulação, institutos de metrologia, órgãos de controle ambiental.

5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO PAGAMENTO

5.1. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, já contemplando o prazo de execução do objeto, podendo ser prorrogado.

5.2. O pagamento, decorrente da execução do objeto será efetuado, por meio de crédito em conta bancária de natureza jurídica, após a apresentação da nota fiscal e recebimento do objeto, em até 25 (vinte e cinco) dias, conforme os entregáveis descritos na **Tabela 3**, respeitando o Cronograma de Pagamentos do **SENAR-AR/MS**, onde:

Tabela 3 – Forma de Pagamento

Etapas	Entregáveis	Percentual a ser pago (parcelas)
Etapa 1 – Desenvolvimento	Projeto Pedagógico de Curso (PPC); Planos de Aula;	25%
Etapa 2 - Execução	-	
Módulo 1	Serviço docente – ministrar aulas; Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
Módulo 2	Serviço docente – ministrar aulas; Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
Módulo 3	Serviço docente – ministrar aulas; Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
Módulo 4	Serviço docente – ministrar aulas; Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
Módulo 5	Serviço docente – ministrar aulas; Formulário de frequência; Relação dos alunos concluintes; Avaliação final consolidada de satisfação.	15%

a) Os pagamentos serão efetuados nos dias 15 e 30 de cada mês, mediante crédito em conta bancária de sua titularidade de natureza jurídica após a apresentação da nota fiscal, sendo programados para o primeiro dia útil subsequente caso recaiam sobre feriado, final de semana ou data em que não haja expediente no **SENAR-AR/MS**.

b) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 21 e o dia 05 do mês seguinte terão seus pagamentos executados no dia 15 mais próximo.

c) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 06 e 20 de cada mês terão seus pagamentos executados no dia 30 mais próximo.

5.2.1. A liquidação financeira ficará condicionada à entrega e aceitação do objeto, bem como o envio da respectiva nota fiscal para o e-mail notafiscal@senarms.org.br.

5.2.2. Os documentos fiscais encaminhados em data que não houver expediente no **SENAR-AR/MS**, serão considerados como recebidos no primeiro dia útil subsequente.

5.2.3. As notas fiscais deverão ser encaminhadas para o e-mail notafiscal@senarms.org.br no ato de sua emissão, a fim de evitar transtornos caso seja necessário o seu cancelamento.

5.2.4. Não produzirão efeitos, notas fiscais endereçadas a e-mail que não seja aquele previsto no **subitem 5.2.3**, nem documentos fiscais cujo envio não tenha sido autorizado pelo **SENAR-AR/MS**.

5.3. A nota fiscal, para liquidação e pagamento da despesa deverá estar obrigatoriamente atestada pelo **SENAR-AR/MS**, ficando à **CONTRATADA** obrigada a comprovar a regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST). Para o pagamento é necessário que a **CONTRATADA** apresente as seguintes evidências:

Tabela 4 – Evidências para pagamento

Parcelas	Evidências	Percentual a ser pago (parcelas)
1ª Parcela	Projeto Pedagógico de Curso (PPC); Planos de Aula;	25%
2ª Parcela	Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
3ª Parcela	Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
4ª Parcela	Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
5ª Parcela	Formulário de frequência; Avaliação de satisfação.	15%
6ª Parcela	Formulário de frequência; Relação dos alunos concluintes; Avaliação final consolidada de satisfação.	15%

5.3.1. Caso a execução do objeto seja realizada através de nota fiscal da Matriz ou Filial cujo CNPJ seja diferente do constante na Proposta apresentada, esta deverá estar acompanhada das mesmas certidões mencionadas no item anterior.

5.3.1.1. Somente poderá ocorrer a situação acima, caso não ocorra à alteração de Alíquota de ICMS ou qualquer outro custo que possa ser creditado ao **SENAR-AR/MS**.

5.4. Deverá constar na nota fiscal emitida: o valor unitário, o valor total, o número da conta bancária, agência e banco a ser efetuado o pagamento e o número do Contrato.

5.5. Valores constantes da Nota Fiscal deverão refletir fidedignamente o objeto contratado pelo **SENAR-AR/MS**.

5.6. As notas fiscais não aprovadas pelo **SENAR-AR/MS** serão devolvidas à **CONTRATADA**, para as devidas correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, renovando-se o prazo para pagamento estabelecido no **subitem 5.2** deste Instrumento, a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

5.7. A inadiplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos pertinentes à execução do objeto não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **SENAR-AR/MS**, nem pode onerar o objeto contratado.

6. DA FISCALIZAÇÃO

6.1. O **SENAR-AR/MS** fiscalizará a execução do objeto pela **CONTRATADA** por meio de colaborador designado formalmente e que verificará o cumprimento das especificações solicitadas, no todo ou em parte, no sentido de corresponderem ao desejado ou especificado.

6.2. A fiscalização pelo **SENAR-AR/MS** não desobriga a **CONTRATADA** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto deste Instrumento.

6.3. A ausência de comunicação por parte do **SENAR-AR/MS**, referente a irregularidades ou falhas, não exime a **CONTRATADA** das responsabilidades determinadas no contrato ou documento equivalente.

6.4. A fiscalização se reserva ao direito de impugnar a execução do objeto pela **CONTRATADA**, quando não realizada a contento, ficando a **CONTRATADA** obrigada a refazê-los, sem quaisquer ônus para o **SENAR-AR/MS**.

6.5. O fiscal deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto no contrato ou documento equivalente.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além das demais previstas neste documento ou dele decorrentes:

7.1.1. Designar um responsável para ser o contato de referência para todas e quaisquer soluções necessárias visando a boa execução deste instrumento.

7.1.2. Cumprir o objeto do presente instrumento, executando o objeto em estrita observância as exigências contidas neste Instrumento, Termo de Referência, Convite e seus anexos, realizando inclusive as substituições que se fizerem necessárias, ainda que em casos de greve ou paralização de qualquer natureza.

7.1.3. Manter, durante a vigência deste instrumento, todas as condições de habilitação válidas, apresentando sempre que exigido, os comprovantes de regularidade fiscal, bem como quaisquer outras determinações legais que sejam próprias de seu ramo de atividade mesmo que não inseridas neste instrumento ou instrumentos a ele vinculados.

7.1.4. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

7.1.5. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto deste instrumento, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias.

7.1.6. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento deste instrumento.

7.1.7. Praticar rigorosamente os preços estabelecidos na sua Proposta de Preços para a execução do objeto.

7.1.8. Não subcontratar ou transferir em hipótese alguma os direitos advindos deste instrumento a terceiros, seja a que título for.

7.1.9. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7.1.10. Comunicar ao responsável indicado pelo **SENAR-AR/MS** sobre qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.

7.1.11. Encaminhar as notas fiscais para pagamento juntamente com as certidões de regularidade fiscal e outros documentos que se fizerem necessários.

7.1.12. Comunicar imediatamente ao **SENAR-AR/MS** qualquer alteração em seus dados cadastrais.

7.1.13. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização, cujas reclamações se obrigam prontamente a atender, corrigindo imediatamente as deficiências apontadas, sejam elas relativas à execução do objeto ou burocráticas, bem como dará ciência ao **SENAR-AR/MS**, prontamente e por escrito, de qualquer anormalidade verificada na execução do objeto.

7.1.14. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, ao **SENAR-AR/MS** e/ou a terceiros, por seus empregados e/ou prepostos, dolosa ou culposamente, quando da execução do objeto.

7.1.15. É de exclusiva responsabilidade de cada parte CONTRATANTE, promover a segurança de seus empregados e/ou contratados contra riscos de acidentes de trabalho, observando, rigorosamente, todas as prescrições legais, cabendo-lhes, portanto, integral responsabilidade por qualquer adicional relativo à remuneração, salários, inclusive o de periculosidade ou insalubridade, seguro de responsabilidade civil e de acidentes pessoais a seus empregados.

7.1.16. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem justificativas aceitas pelo **SENAR-AR/MS**, resguardados os procedimentos legais

pertinentes, poderá acarretar a aplicação das sanções previstas na legislação vigente

8. DOS REQUISITOS MÍNIMOS DA EMPRESA – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1. As empresas interessadas deverão comprovar aptidão para prestação de serviço com características semelhantes ao objeto deste instrumento, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em seu nome.

8.1.1. O documento deverá ser fornecido em papel timbrado, no qual expressamente constará o detalhamento e o período da prestação dos serviços anteriormente realizada, assinatura e identificação do signatário (nome, cargo e função que exerce junto à empresa emitente).

8.1.2. Para fins de comprovar a atuação em trabalhos similares da forma, poderá ser acompanhado de outros documentos pertinentes.

8.2. As empresas interessadas deverão possuir regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).