

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para confecção de camisas, camisetas, polos e jalecos, visando atender as demandas do Departamento Técnico de Assistência Gerencial do **SENAR-AR/MS**.

2. DA FINALIDADE

2.1. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Mato Grosso do Sul (**SENAR-AR/MS**) para consecução de seus objetivos organiza, administra e executa no Estado, a Assistência Técnica e Gerencial (ATEG). A ATEG ocorre através da aplicação de 05 passos, sendo eles: Diagnostico, Planejamento, Adequação Tecnológica, Capacitação do Produtor e Avaliação Sistemática dos Resultados. Estes passos são desenvolvidos com foco na implantação de um modelo de operação das propriedades rurais, englobando todos os processos da cadeia produtiva, possibilitando a realização de ações efetivas, nas áreas econômica, social e ambiental, e nos processos de gestão de negócio, visando proporcionar a sua evolução socioeconômica da família e da comunidade. Dessa forma, o SENAR-AR/MS oferece Assistência Técnica e Gerencial em 18 (dezoito) atividades produtivas, sendo elas: agroindústria, apicultura, grãos, avicultura, suinocultura, ovinocultura, piscicultura, floresta plantada, bovinocultura de corte, prepara bovinocultura de leite, prepara horticultura, bovinocultura de leite, olericultura, floricultura, fruticultura, mandiocultura, cana de açúcar e agroturismo. Em sua grande maioria, são exercidas por agricultores familiares, pequenos e médios produtores rurais, sendo, muitas vezes a única forma de renda e ocupação.

Visando atender a metodologia consolidada pelo **SENAR-AR/MS** e atender as necessidades dos produtores rurais em suas respectivas cadeias produtivas, o Técnico de Campo realiza visitas de campo mensais, previamente agendada como os produtores rurais assistidos pelo ATEG, com duração de 04 (quatro) horas na propriedade rural, onde serão trabalhadas questões técnicas e gerenciais da propriedade rural. De acordo com a metodologia é previsto o atendimento do produtor durante 24 (vinte e quatro) meses. O Técnico de Campo representa a instituição em atividades como: acompanhamento de capacitação, apresentação de resultados, capacitação técnica, ministração de palestras mobilização de novos produtores, organização e participação de eventos, reunião e projetos nos Sindicatos Rurais, Reuniões com produtores e no **SENAR-AR/MS**.

O Supervisor de Campo também representa a instituição em atividades como: acompanhamento de capacitação, apresentação de resultados, capacitação técnica, dia de

atendimento, Gerenciamento de Cursos ATEG, ministração de palestras, mobilização de novos produtores, organização e participação de eventos, reunião e projetos nos Sindicatos Rurais, Reunião com equipe técnica, produtores e no **SENAR-AR/MS**, Reunião de negociação para novas demandas, Suporte e Orientação a Equipe e verificação da Metodologia nas propriedades rurais de forma acompanhada com o técnico de campo e não acompanhada.

As camisas masculinas, camisetes femininas, camisas polo e jalecos são uma forma de identificação e uso dos prestadores de serviços da Assistência Técnica e Gerencial do **SENAR-AR/MS**, que atendem durante as visitas de campo aos produtores rurais e demais atividades elencadas acima. A uniformização dos profissionais de campo são uma forma eficaz de diferenciar a marca e reforçar a imagem do **SENAR-AR/MS**, mostrando organização, padrão e criando uma identidade única junto aos produtores rurais assistidos pela Assistência Técnica e Gerencial em todo estado do Mato Grosso do Sul.

O Jaleco além de ser uma forma de identificação para os técnicos de campo e do supervisor de campo do programa Agroindústria de Assistência Técnica e Gerencial do **SENAR-AR/MS** nas visitas as agroindústrias atendidas, é um Equipamento de Proteção Individual – EPI (RDC 275/2002–Anvisa). O seu uso é de grande importância pois reduz os riscos de contaminação cruzada, acidentes de trabalho, protege a pele e as roupas do manipulador e é fundamental para atender as Boas Práticas de Fabricação para Produtores/Industrializadores de Alimentos. O produtor rural, ao se deparar com o técnico de campo e/ou supervisor de campo uniformizado, saberá ao certo que faz parte dos programas da Assistência Técnica e Gerencial, passando uma sensação ampla de certeza no serviço, transmitindo respeito e confiabilidade.

3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

3.1. Os itens necessários ao atendimento das demandas do **SENAR-AR/MS** seguem detalhados:

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	PREÇO UNIT. MÁXIMO (ESTIMADO)	PREÇO TOTAL MÁXIMO (ESTIMADO)
1	CAMISETA POLO ATEG CAMISETA POLO MANGA CURTA COR VERDE ESCURO. CONFECCIONADO EM TECIDO MALHA PIQUET PA ANTI-PILLING, FPS 50+, COMPOSIÇÃO 50% ALGODÃO, 50% POLIÉSTER.GRAMATURA DE 200G/M². BOTÃO 4 FUROS, NA COR VERDE, 12MM APLICADOS NA PARTE DA FRENTE PARA FECHAMENTO DA VISTA (3 UNIDADES). GOLA POLO RETILÍNEA EM	UND	1.760	R\$ 47,43	R\$ 83.476,80

	<p>RIBANA 1X1. PUNHO RETILÍNEO EM RIBANA 1X1. ENTRETELAR VISTA DO FECHAMENTO DA FRENTE. LOGO EM BORDADO BRANCO, TAMANHO 9 CM X 5,3 CM. BORDADO CENTRALIZADO NA PARTE SUPERIOR DO BUSTO LADO ESQUERDO.</p> <p>GRADE: P, M, G, GG, XG E XGG.</p> <p>ID INTERNO: 26839</p>				
2	<p>CAMISA ATEG - MASCULINA ML CONFECCIONADA EM DOPFIL CAMISARIA 50% ALGODÃO, 50% POLIÉSTER, GRAMATURA DE 120G/M2.TECIDO: DOPFIL COM 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, COR AZUL (PANTONE 14-4110 TPX HEATHER OU PANTONE: 14-4106 TPX GRAY DAWN). LINHAS E AVIAMENTOS: LINHAS E FIOS 100% POLIESTER NA COR DO TECIDO. BOTÕES DE 12MM COM 4 FUROS ACRÍLICO NA COR BRANCO PEROLADO. ENTRETELA COLANTE MICROPONTO: 100% ALGODÃO COM GRAMATURA ENTRE 100 E 110 G/M2 NA COR BRANCO. SEM PALA NAS COSTAS. GOLA COLARINHO, GOLA E PÉ DE GOLA COM ENTRETELA. BORDADO CENTRALIZADO NA PARTE SUPERIOR DO BUSTO LADO ESQUERDO.</p> <p>GRADE: P, M, G, GG, XG E XGG.</p> <p>ID INTERNO: 24910</p>	UND	900	R\$ 95,89	R\$ 86.301,00
3	<p>CAMISETE FEMININA - ATEG MLCONFECCIONADA EM DOPFIL CAMISARIA 50% ALGODÃO, 50% POLIÉSTER, GRAMATURA DE 120G/M2.TECIDO: DOPFIL COM 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, COR AZUL PANTONE 14-4110 TPX HEATHER OU PANTONE: 14-4106 TPX GRAY DAWN. LINHAS E AVIAMENTOS: LINHAS E FIOS 100% POLIESTER NA COR DO TECIDO. BOTÕES DE 12MM COM 4 FUROS ACRÍLICO NA COR BRANCO PEROLADO. ENTRETELA COLANTE MICROPONTO 100% ALGODÃO COM GRAMATURA ENTRE 100 E 110 G/M2 NA COR BRANCA. SEM PALA NAS COSTAS. GOLA COLARINHO, GOLA E PÉ DE GOLA COM ENTRETELA. BORDADO CENTRALIZADO NA PARTE SUPERIOR DO BUSTO LADO ESQUERDO.</p> <p>GRADE: P, M, G, GG, XG E XGG.</p> <p>ID INTERNO: 24911</p>	UND	420	R\$ 94,67	R\$ 39.761,40
4	<p>JALECO BRANCO MANGA LONGA COM GOLA CONFECCIONADO EM TECIDO: SANTISTA - GRAFIL PLUS 0472. COR</p>	UND	80	R\$ 87,66	R\$ 7.012,80

<p>TECIDO: BRANCO 007 SANTISTA. GRAMATURA DO TECIDO: 165G/M². COMPOSIÇÃO DO TECIDO: 67% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO. ARMAÇÃO DO TECIDO: TELA. LINHAS E AVIAMENTOS: LINHAS E FIOS 100% POLIESTER NA COR DO TECIDO. 7 BOTÕES TAMANHO 20MM COM 4 FUROS ACRÍLICO NA COR BRANCO (SENDO 1 BOTÃO DE RESERVA). DOIS BOLSOS FRONTAIS: ALTURA = 17CM, LARGURA = 16,5CM E ALTURA ATÉ A COSTURA = 2CM. FENDA NAS COSTAS COM ALTURA = 26CM. FAIXA NAS COSTAS: COSTURADA NAS LATERAIS DA PEÇA E ALTURA DA FAIXA = 4CM. BARRA DO CORPO E DAS MANGAS= 1,5CM. BORDADO CENTRALIZADO NA PARTE SUPERIOR DO BUSTO LADO ESQUERDO.</p> <p>GRADE JALECO FEMININO: P, M, G, GG, XG</p> <p>GRADE JALECO MASCULINO: P, M, G, GG.</p> <p>ID INTERNO: 1383</p>				
--	--	--	--	--

3.2. O valor total máximo estimado para a contratação é **R\$ 216.552,00** (duzentos e dezesseis mil quinhentos e cinquenta e dois reais).

3.2.1. Os valores acima mencionados são meramente referenciais e tem como única finalidade subsidiar as licitantes a elaborarem suas propostas, não importando, em nenhuma hipótese, em compromisso do **SENAR-AR/MS** para com o seu atendimento na execução do objeto.

3.3. Deverão ser garantidas as características mínimas de qualidade para a execução do objeto conforme as especificações detalhadas nas fichas técnicas dos itens e ainda:

3.3.1. O tecido deverá ser de alta qualidade; deverá manter a forma ajustada, sem deformação por movimentos; ter qualidade e durabilidade; proporcionar conforto nos movimentos, proporcionando comodidade durante a jornada de trabalho. O tecido deverá proporcionar caimento e modelagem perfeita nas peças confeccionadas; ser de prática lavagem; ter durabilidade e resistência, mantendo a firmeza das cores.

3.3.2. Devem ter acabamento perfeito, com inspeção de limpeza final; não deverá encolher ou ficar retorcido após lavagem; as costuras não poderão apresentar descontinuidades e/ou desvios, bem como devem ser planas, a fim de evitar enrugamentos no decorrer do uso e das lavagens.

3.4. Os itens deverão ser novos, com comprovação por meio de nota fiscal apresentada no momento da entrega.

3.5. A **CONTRATADA** deve agir como uma organização completa, realizando todos os atos necessários a correta execução do objeto, inclusive arcando com todos os custos necessários

à execução, assim como insumos e/ou encargos que possam incidir, seja de ordem social, tributária, trabalhista, previdenciária, securitária ou outras.

3.6. A CONTRATADA se obriga também a responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, ao **SENAR-AR/MS** e/ou a terceiros, por seus empregados e/ou prepostos, dolosa ou culposamente, nos postos de trabalho e/ou em razão do serviço prestado.

3.7. Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita execução do objeto, encargos da legislação social, trabalhista, previdenciária e responsabilidade civil, por quaisquer danos causados a terceiro ou dispêndios resultantes de taxas, regulamentos e impostos municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para execução total e completa do objeto, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação ao **SENAR-AR/MS** nem qualquer outro pagamento adicional.

4. DA FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. O regime de execução adotado será a **empreitada indireta por preços unitários**.

4.2. A solicitação do objeto, mediante emissão de Autorização de Fornecimento, ocorrerá de **forma total**, de acordo com a quantidade indicada neste instrumento, atendendo as necessidades do **SENAR-AR/MS**.

4.2.1. Será disponibilizada a mídia e layout do item a ser impresso, nos seguintes formatos: Corel Draw, PDF, Photoshop, Illustrator, Indesign e JPG, devendo ser rigorosamente observadas.

4.2.1.1. As mídias e layouts fornecidos são de propriedade do **SENAR-AR/MS**, não sendo facultado à **CONTRATADA** proceder sua reprodução e/ou alteração sem a devida e expressa autorização por parte do **SENAR-AR/MS**, sob pena de atentar contra os direitos autorais do **SENAR-AR/MS** e responder criminalmente e civilmente por seus atos, sem prejuízo das penalidades administrativas previstas em contrato.

4.3. O objeto deverá ser entregue em até **45 (quarenta e cinco) dias úteis** contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.

4.3.1. As entregas deverão ser realizadas nos dias e horários de expediente do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, de segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e das 13h às 17h, na sede da Instituição, localizada na Av. Rádio Maia, n.º 830, Vila Popular, Campo Grande/MS, CEP: 79106-550.

4.3.2. A **CONTRATADA** deverá aceitar alteração de endereço para a entrega do objeto, sem ônus para o **SENAR-AR/MS**, se esta vier a trocar de localização na região (cidade) em que se encontra.

4.3.3. A entrega inclui a descarga e arrumação do objeto no local indicado. Despesas adicionais com essas tarefas, caso necessário, ficarão a cargo da **CONTRATADA**. A descarga será em depósito exigindo pequenos deslocamentos horizontais e verticais. O **SENAR-AR/MS** não dispõe de pessoal para auxiliar nessas atividades.

4.4. O objeto entregue e recebido será considerado definitivamente aceito na forma e/ou condições acordadas neste instrumento após 10 (dez) dias úteis, acaso não recusado.

4.4.1. Transcorrido o prazo supra, não caberá ao **SENAR-AR/MS** quaisquer questionamentos por falta de conferência quando do recebimento do objeto.

4.4.2. Caso o objeto seja recusado, a **CONTRATADA** deverá promover a retirada às suas expensas, em até 05 (cinco) dias, após notificado pelo **SENAR-AR/MS**.

4.5. O **SENAR-AR/MS** poderá recusar qualquer objeto defeituoso ou imprestável, ou que, após inspeção, não venha acompanhado da nota fiscal, devendo a **CONTRATADA** promover a substituição às suas expensas, bem como, poderá cancelar a Autorização de Fornecimento e/ou Contrato, no todo ou em parte, de acordo com sua conveniência.

4.6. A aprovação do objeto pela inspeção ou a sua dispensa, não diminui e nem altera a plena e total garantia contra defeitos de fabricação e não exclui a responsabilidade civil da **CONTRATADA** por vícios de quantidade ou qualidade do material ou disparidade com as especificações técnicas exigidas neste instrumento ou atribuídas a **CONTRATADA**, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades verificadas durante sua utilização, garantindo-se ao **SENAR-AR/MS** as faculdades previstas no artigo 18, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

4.7. Serão garantidas ao **SENAR-AR/MS** todas as garantias legais e fornecidas pelos fabricantes quanto a eventuais defeitos e vícios do objeto fornecido.

4.8. A **CONTRATADA** mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus materiais, ou do próprio material, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta.

4.9. Na execução do objeto deverão ser observadas, de modo geral, as Especificações, Posturas, Normas Técnicas, Leis e Regulamentos vigentes em todo o território nacional, bem como será necessário possuir e/ou observar, independente de exigência expressa neste instrumento ou seus anexos, as licenças, alvarás e/ou certificados necessários à fabricação, comercialização, distribuição, fornecimento e/ou prestação de serviços relacionados a qualquer dos materiais envolvidos na execução do objeto, incluindo, mas não se limitando, as expedidas

pelos órgãos fiscalizadores, agências de regulação, institutos de metrologia, órgãos de controle ambiental.

5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO PAGAMENTO

5.1. O prazo de vigência do contrato ou instrumento equivalente será de 06 (seis) meses, já contemplando o prazo de execução do objeto.

5.2. O pagamento, decorrente da execução do objeto será efetuado, por meio de crédito em conta bancária de natureza jurídica após a apresentação da nota fiscal e recebimento do objeto, em até 25 (vinte cinco) dias, respeitando o Cronograma de Pagamentos do **SENAR-AR/MS** onde:

a) Os pagamentos serão efetuados nos dias 15 e 30 de cada mês, mediante crédito em conta bancária de sua titularidade, sendo programados para o primeiro dia útil subsequente caso recaiam sobre feriado, final de semana ou data em que não haja expediente no **SENAR-AR/MS**.

b) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 21 e o dia 05 do mês seguinte terão seus pagamentos executados no dia 15 mais próximo.

c) As notas fiscais recebidas e aceitas entre os dias 06 e 20 de cada mês terão seus pagamentos executados no dia 30 mais próximo.

5.2.1. A liquidação financeira ficará condicionada à entrega e aceitação do objeto, bem como o envio da respectiva nota fiscal para o e-mail notafiscal@senarms.org.br.

5.2.2. Os documentos fiscais encaminhados em data que não houver expediente no **SENAR-AR/MS**, serão considerados como recebidos no primeiro dia útil subsequente.

5.2.3. As notas fiscais deverão ser encaminhadas para o e-mail notafiscal@senarms.org.br no ato de sua emissão, a fim de evitar transtornos caso seja necessário o seu cancelamento.

5.2.4. Não produzirão efeitos, notas fiscais endereçadas a e-mail que não seja aquele previsto no **subitem 5.2.3**, nem documentos fiscais cujo envio não tenha sido autorizado pelo **SENAR-AR/MS**.

5.3. A nota fiscal, para liquidação e pagamento da despesa deverá estar obrigatoriamente atestada pelo **SENAR-AR/MS**, ficando seu pagamento condicionado a verificação da regularidade fiscal da **CONTRATADA** para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).

5.3.1. Caso a execução do objeto seja realizada através de nota fiscal da Matriz ou Filial cujo CNPJ seja diferente do constante na Proposta apresentada, esta deverá estar acompanhada das mesmas certidões mencionadas no item anterior.

5.3.1.1. Somente poderá ocorrer a situação acima, caso não ocorra à alteração de Alíquota de ICMS ou qualquer outro custo que possa ser creditado ao **SENAR-AR/MS**.

5.4. Deverá constar na nota fiscal emitida: o item faturado, a quantidade, o valor unitário, o valor total, o número da conta bancária de natureza jurídica, agência e banco a ser efetuado o pagamento, o número do Contrato e da Autorização de Fornecimento.

5.5. Valores constantes da Nota Fiscal deverão refletir fidedignamente o objeto contratado pelo **SENAR-AR/MS**.

5.6. As notas fiscais não aprovadas pelo **SENAR-AR/MS** serão devolvidas à **CONTRATADA**, para as devidas correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, renovando-se o prazo para pagamento estabelecido no **subitem 5.2** deste Instrumento, a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

5.7. A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos pertinentes à execução do objeto não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **SENAR-AR/MS**, nem pode onerar o objeto contratado.

6. DA FISCALIZAÇÃO

6.1. O **SENAR-AR/MS** fiscalizará a execução do objeto pela **CONTRATADA** por meio de colaborador designado formalmente e que verificará o cumprimento das especificações solicitadas, no todo ou em parte, no sentido de corresponderem ao desejado ou especificado.

6.2. A fiscalização pelo **SENAR-AR/MS** não desobriga a **CONTRATADA** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto deste Instrumento.

6.3. A ausência de comunicação por parte do **SENAR-AR/MS**, referente a irregularidades ou falhas, não exime a **CONTRATADA** das responsabilidades determinadas no contrato ou documento equivalente.

6.4. A fiscalização se reserva ao direito de impugnar a execução do objeto pela **CONTRATADA**, quando não realizada a contento, ficando a **CONTRATADA** obrigada a refazê-los, sem quaisquer ônus para o **SENAR-AR/MS**.

6.5. O fiscal deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto no contrato ou documento equivalente.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além das demais previstas neste documento ou dele decorrentes:

7.1.1. Designar um responsável para exercer a fiscalização deste instrumento junto ao **SENAR-AR/MS** adotando as providências necessárias para a boa execução do objeto.

7.1.2. Manter, durante a vigência deste instrumento, todas as condições de habilitação válidas, apresentando sempre que exigido, os comprovantes de regularidade fiscal, bem como quaisquer outras determinações legais que sejam próprias de seu ramo de atividade mesmo que não inseridas neste instrumento ou instrumentos a ele vinculados.

7.1.3. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

7.1.4. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência da execução do objeto, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias.

7.1.5. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento deste instrumento.

7.1.6. Praticar rigorosamente os preços estabelecidos na sua Proposta de Preços para a execução do objeto.

7.1.7. Não subcontratar ou transferir em hipótese alguma os direitos advindos deste instrumento a terceiros, seja a que título for.

7.1.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7.1.9. Comunicar ao responsável indicado pelo **SENAR-AR/MS** sobre qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.

7.1.10. Encaminhar as notas fiscais para pagamento juntamente com as certidões de regularidade fiscal e outros documentos que se fizerem necessários.

7.1.11. Comunicar imediatamente ao **SENAR-AR/MS** qualquer alteração em seus dados cadastrais.

7.1.12. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização, cujas reclamações se obrigam prontamente a atender, corrigindo imediatamente as deficiências apontadas, sejam elas relativas à execução do objeto ou burocráticas, bem como dará ciência ao **SENAR-AR/MS**, prontamente e por escrito, de qualquer anormalidade verificada na execução do objeto.

7.1.13. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, ao **SENAR-AR/MS** e/ou a terceiros, por seus empregados e/ou prepostos, dolosa ou culposamente, quando da execução do objeto.

8. DAS AMOSTRAS

8.1. Para avaliação serão solicitadas amostras dos itens que, se aprovadas, servirão de padrão para a análise e aceitação total do objeto.

8.1.1. Deverá ser apresentada 01 (uma) amostra de cada item.

8.1.2. As amostras deverão atender às especificações contidas neste instrumento e serem entregues embaladas, na sede do **SENAR-AR/MS** em até 20 (vinte) dias, após a solicitação, sob pena de desclassificação.

8.1.3. Serão objeto de análise das amostras: Camisas masculinas, camisetes femininas, camisas polo e jalecos: Tecido: em conformidade com a gramatura e com a cor solicitada em ficha técnica. Medidas: em conformidade com as medidas da ficha técnica. Botões: bem fixados, sem fios soltos e botões caindo. Casa de botão bem-feita e sem linhas soltas. Costura: costura reta, sem fios soltos ou com a costura torta/enrugada(franzida). Bordado: bem aplicado e sem fios soltos. Bolsos frontais alinhados.

8.2. A análise das amostras será realizada pela Unidade Departamento de Assistência Técnica e Gerencial do **SENAR-AR/MS** e se dará no prazo de até 15 (quinze) dias.

8.2.1. Dessa análise será emitido um **Termo de Aprovação** ou **Reprovação** das amostras pela Unidade Departamento de Assistência Técnica e Gerencial do **SENAR-AR/MS**.

8.2.2. Caso haja desclassificação da(s) amostra(s) apresentada(s), será oportunizada a apresentação, uma única vez, de nova(s) amostra(s) com a(s) correção (ões) necessária (s) em até 15 (quinze) dias a contar da solicitação de reapresentação, sob pena de desclassificação.

8.2.3. Considerar-se-á **DESCCLASSIFICADA** a empresa interessada que tiver a amostra **REPROVADA**, após a reapresentação da amostra, ou que não a apresentar, devendo ser convocadas as demais empresas participantes, na ordem de classificação, por item, para apresentação de amostras.

8.2.4. As amostras **REPROVADAS** ficarão retidas e serão apensadas ao processo administrativo.

8.2.5. O **SENAR-AR/MS** reterá ainda, as amostras **APROVADAS** para fins de comparação no ato do recebimento em sua totalidade.

8.3. Os itens apresentados como amostras para fins de classificação da empresa vencedora, que forem aprovados **SERÃO** deduzidos do quantitativo total a ser entregue.

8.3.1. Quando da emissão da nota fiscal para cumprimento do objeto contratado, após o recebimento da Autorização de Fornecimento, a **CONTRATADA** deverá considerar a amostra aprovada como unidade entregue do objeto, para fins de faturamento.

8.4. Todos os custos, despesas diretas e indiretas para envio das amostras são de inteira responsabilidade da empresa interessada.