

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de vigilância e segurança patrimonial armada visando atender as necessidades do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

2. DA FINALIDADE

2.1. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: Cabe à Administração Regional zelar e proteger os bens pertencentes ao **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS (CEBC)**, utilizando de todos os meios ao seu alcance para protegê-los.

A contratação de serviços de vigilância e segurança patrimonial armada decorre da necessidade de assegurar a integridade dos bens patrimoniais do **SENAR-AR/MS – Administração Regional** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, não permitindo a sua depredação, violação, evasão, apropriação indébita e outras ações que redundem em dano ao patrimônio e, em especial, objetivando preservar as instalações e garantir a integridade física dos funcionários, prestadores de serviços e convidados da Entidade, em tempo integral.

2.2. São proibidos quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, orientação sexual ou estado civil na seleção de vigilantes no quadro da empresa.

2.3. A **CONTRATADA** deve conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços.

2.4. A prestação de serviço objeto deste Instrumento não gera vínculo empregatício entre os empregados da **CONTRATADA** e o **SENAR-AR/MS**, vedando qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

2.5. Ressalta-se que o **SENAR-AR/MS** e o **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** possuem equipe reduzida de funcionários e o agrupamento em lote evita a celebração exacerbada de contratos o que resultaria na dificuldade de acompanhamento, fiscalização, gestão e no gasto excessivo de tempo com prorrogações.

2.6. A contratação compreende, além da mão de obra, o fornecimento de todos os equipamentos, uniformes, EPI's e ferramentas necessárias à execução dos serviços, conforme especificado neste Instrumento.

3. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

3.1. Os serviços de vigilância e segurança patrimonial armada serão prestados de forma contínua, compreendendo as dependências do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, na área interna e perimetral conforme as especificações a seguir descritas, sem prejuízo das demais condições estabelecidas no PLANO DE TRABALHO e no contrato:

3.1.1. LOTE Nº 01 – SENAR-AR/MS: Rua Marcino dos Santos, nº 401, Chácara Cachoeira II, Campo Grande/MS:

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E VALORES ESTIMADOS						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA (A)	VALOR MENSAL POR POSTO (B)	VALOR TOTAL X QTD (C) A x B	VALOR TOTAL 12 MESES (D) C x 12
1	POSTO de vigilância e segurança patrimonial armada 24 HORAS na sede do SENAR-AR/MS de segunda-feira a domingo, inclusive feriados, na escala 12 (doze) x 36 (trinta e seis).	posto	02	R\$ 21.167,00	R\$ 42.334,00	R\$ 508.008,00
2	POSTO NOTURNO de vigilância e segurança patrimonial armada, na sede do SENAR-AR/MS , de segunda-feira a domingo, inclusive feriados, com entrada às 18h e saída às 06h , envolvendo escala de trabalho de mão-de-obra de 12 (doze) x 36 (trinta e seis)	posto	01	R\$ 11.269,23	R\$ 11.269,23	R\$ 135.230,76

3.1.2. LOTE Nº 02 – Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte Senar MS (CEBC): Avenida Rádio Maia, nº 830, Vila Popular, dentro da Embrapa Gado de Corte, Campo Grande/MS:

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E VALORES ESTIMADOS						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	VALOR MENSAL POR POSTO (B)	VALOR TOTAL X QTD (C) A x B	VALOR TOTAL 12 MESES (D) C x 12
1	POSTO de vigilância e segurança patrimonial armada com Ronda a pé 24 HORAS na sede do Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS de segunda-feira a domingo, inclusive feriados,	Posto	01	R\$ 21.167,00	R\$ 21.167,00	R\$ 254.004,00

	na escala 12 (doze) x 36 (trinta e seis). Provido de Controle Eletrônico de Ronda (05 pontos com Bastão).					
2	<u>POSTO NOTURNO</u> de vigilância e segurança patrimonial armada com ronda motorizada, com motocicleta, perfazendo um percurso mínimo motorizado de aproximadamente 05 (cinco) km de hora em hora na sede do Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR , de segunda-feira a domingo, inclusive feriados, com entrada às 18h e saída às 06h , envolvendo escala de trabalho de mão-de-obra de 12 (doze) x 36 (trinta e seis). Provido de Controle Eletrônico de Ronda (20 pontos com Bastão).	Posto	01	R\$ 13.416,47	R\$ 13.416,47	R\$ 160.997,64

3.1.3. Para a formação do lote, considerou-se a inter-relação da execução dos serviços, pela inexistência de prejuízo ao caráter competitivo. O agrupamento de itens em lote se deve ao fato de que todos os serviços agrupados estão intrinsecamente relacionados, considerando que a contratação de empresas diversas para a execução dos serviços demandados poderá gerar conflitos e impedimentos em sua execução e o parcelamento dos itens iria resultar em inviabilidade técnica e econômica.

3.2. Os serviços serão executados nos períodos diurno e noturno, todos os dias da semana, inclusive feriados, ininterruptamente, de modo ostensivo e preventivo para guarda e proteção dos bens móveis e imóveis, devendo os postos de trabalho garantir o controle de acesso de pessoas, veículos, materiais, operação de sistemas de segurança e rondas nas áreas internas, externas e adjacentes da sede do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

3.3. Nos preços propostos deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos para a perfeita execução do objeto, inclusive as despesas com transportes, deslocamentos e gastos decorrentes dos mesmos, materiais, mão de obra especializada ou não, segurança em geral, equipamentos, ferramentas, encargos da legislação social, trabalhista, previdenciária e responsabilidade civil, por quaisquer danos causados a terceiro ou dispêndios resultantes de taxas, regulamentos e impostos municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para execução total e completa dos serviços, sem que lhe caiba, em qualquer caso, direto regressivo em relação ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** nem qualquer outro pagamento adicional.

3.4. DO PERFIL DOS POSTOS DE TRABALHO – DOS REQUISITOS MÍNIMOS:

3.4.1. Os postos de trabalho deverão ser ocupados por profissionais com as seguintes qualificações mínimas comprovadas documentalmente:

- a)** Ser brasileiro ou naturalizado.
- b)** Idade mínima de 21 (vinte e um) anos.
- c)** Instrução mínima correspondente ao 4º ano do ensino fundamental.
- d)** Ter sido aprovado em curso de formação de Vigilante (e estar regular), realizado em estabelecimento com funcionamento autorizado nos termos da Lei 7.102 de 20 de junho de 1993 (que dispõe sobre segurança para estabelecimentos financeiros, estabelece normas para constituição e funcionamento das empresas particulares que exploram serviços de vigilância e de transporte de valores, e dá outras providências).
- e)** Ter sido aprovado em exame psicotécnico e de saúde física e mental. Os exames de saúde física e mental e de aptidão psicológica serão renovados por ocasião da reciclagem do vigilante, às expensas da **CONTRATADA**.
- f)** Ter idoneidade comprovada mediante a apresentação de certidões negativas de antecedentes criminais, sem registros indiciamento em inquérito policial, de estar sendo processado criminalmente ou ter sido condenado em processo criminal de onde reside, bem como do local em que realizado o curso de formação, reciclagem ou extensão: da Justiça Federal; da Justiça Estadual ou do Distrito Federal; da Justiça Militar Federal; da Justiça Militar Estadual ou do Distrito Federal e da Justiça Eleitoral.
- g)** Estar quite com as obrigações eleitorais e militares.
- h)** Possuir registro no Cadastro de Pessoas Físicas.
- i)** Possuir Carteira Nacional de Vigilante emitida pelo Departamento de Polícia Federal válida.

3.4.1.1. Os ocupantes dos postos com ronda motorizada deverão possuir Carteira Nacional de Habilitação – CNH com categoria compatível com o posto (categoria A).

3.5. DOS UNIFORMES, EPI'S, EQUIPAMENTOS E ARMAMENTOS

3.5.1. A **CONTRATADA** deverá disponibilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPI's), uniformes, equipamentos e armamentos aos ocupantes dos postos de trabalho a fim de garantir a execução das atividades de modo confortável, seguro e de acordo com as condições climáticas, favorecendo a qualidade de vida no ambiente de trabalho, funcionando como Equipamento de Proteção Individual – EPI. Os postos de trabalho deverão ser ocupados por profissionais, devidamente identificados, por meio do uso de crachá de identificação com foto, uniforme completo, dentro dos padrões de eficiência e higiene.

3.5.1.1. A **CONTRATADA** deverá fornecer **UNIFORMES e EPI'S** condizentes com a atividade a ser desempenhada, colocando à disposição peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o profissional, compreendendo conjunto de camisa com

logomarca da empresa e calça cumprida de mesma tonalidade e tecido, bem como calçado fechado adequado para a prestação do serviço.

3.5.1.2. O uniforme do vigilante é obrigatório e de uso exclusivo em serviço, devendo possuir características que garantam a sua ostensividade. A fim de garantir o caráter ostensivo, o uniforme deverá conter os seguintes elementos:

a) Apito com cordão.

b) Emblema da empresa.

c) Plaqueta de identificação do vigilante, autenticada pela empresa, com validade de seis meses, constando o nome, o número da Carteira Nacional de Vigilante – CNV e fotografia colorida em tamanho 3 x 4 e a data de validade.

d) A validade da plaqueta de identificação do vigilante poderá ser aposta de forma a ser substituída a cada vencimento sem que seja necessária a reprodução de todo o documento.

3.5.1.3. O uniforme será adequado às condições climáticas do lugar em que o vigilante prestar serviço, de modo a não prejudicar o perfeito exercício de suas atividades profissionais.

3.5.1.4. O uniforme deverá ser confeccionado com material de qualidade apropriada e entregue nas quantidades e tamanhos suficientes à perfeita execução do serviço, conforme detalhado no **subitem 3.5.1.**

3.5.1.5. Eventuais defeitos e/ou ajustes correrão por conta da empresa **CONTRATADA**.

3.5.1.6. O custo do uniforme não poderá ser repassado ao ocupante do posto de trabalho, exceto em situações previstas em Convenção Coletiva do Trabalho junto ao Estado do Mato Grosso do Sul.

3.5.1.7. A **CONTRATADA** deverá recolher os uniformes usados, quando da entrega dos novos.

3.5.1.8. O modelo de uniforme não será aprovado quando semelhante aos utilizados pelas Forças Armadas, pelos Órgãos de Segurança Pública Federal e Estadual e pelas Guardas Municipais.

3.5.1.9. Os uniformes e demais itens deverão respeitar sempre o disciplinado pela Portaria 3.233/2012 do Departamento de Polícia Federal.

3.5.2. A **CONTRATADA** deverá fornecer os **EQUIPAMENTOS E ARMAMENTOS** condizentes com a atividade a ser desempenhada, em perfeito estado de conservação e uso atendendo aos quesitos de segurança recomendados pelas normas regulamentares, a saber:

EQUIPAMENTOS – QUANTIDADE POR POSTO DE TRABALHO			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	SUBSTITUIÇÃO
1	Lanterna com pilhas/baterias com alça para transporte manual e a tiracolo.	01	Sempre que necessário (apresentar defeito)
2	Rádio de comunicação móvel e portátil de longo alcance (para cada vigilante em serviço – tipo walkie-talkie). Deverá acompanhar no mínimo 02 (duas) baterias	01	

	com capacidade de duração de no mínimo 24 horas cada.		
3	Livro de anotações de ocorrência, com 100 (cem) folhas, numeradas e pautadas, capa dura	01	
4	Apitos com cordão	01	
5	Colete balístico, modelo social, discreto, com proteção frontal, dorsal e lateral, Nível IIA, dentro das especificações, NIJ (National Institute of Justice – EUA) 01.01.04 ou superior, com fibras de aramida e polietileno, ou com material semelhante, com capa individual (de forma que cada vigilante armada, independente do turno, tenha sua capa de uso individual.	01	
6	Revólver calibre 38 com tambor para 6 tiros	01	
7	Munição calibre 38	Capacidade da arma	
8	Cinto com baleiro, recarregador e coldre para revólver calibre 38, interno, de cintura, com presilha ou passador de cinta em couro	01	
9	Moto tipo trail 125 c/c (somente para os postos especificados): incluso combustível e manutenção preventiva e corretiva necessário ao correto atendimento	01	

3.5.2.1. A **CONTRATADA** deverá fornecer rádios comunicadores de longo alcance para todos os postos, devidamente certificados pelo Ministério das Comunicações, mantendo o **SENAR-AR/MS** informado quanto à frequência autorizada, capacidade instalada, e tipo de equipamento em uso, para a utilização na(s) ronda(s) diária(s).

3.5.2.2. A **CONTRATADA** poderá utilizar pilhas/baterias recarregáveis para uso em lanternas em rondas realizadas no período noturno, evitando o uso de pilhas/baterias que contenham substâncias perigosas em sua composição, e deverá ainda fazer o descarte das mesmas fora das dependências do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

3.5.2.3. Os equipamentos necessários para execução dos serviços ficarão por conta da **CONTRATADA**, sem qualquer ônus ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, de acordo com a quantidade mínima de equipamentos/utensílios relacionados anteriormente.

3.5.2.4. É de responsabilidade da **CONTRATADA** manter todos os equipamentos necessários à execução dos serviços em perfeitas condições de uso. Os equipamentos que forem danificados deverão ser substituídos em até **24 (vinte e quatro) horas**.

3.5.2.5. As armas, munições, coletes de proteção balística e demais equipamentos de propriedade da **CONTRATADA** deverão estar em perfeito estado de funcionamento.

3.5.2.6. A **CONTRATADA** deverá entregar armas de fogo suficientes para atendimento dos postos de trabalho. As armas só poderão ficar guardadas nas dependências do **SENAR-**

AR/MS e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, sendo esta responsabilidade exclusivamente da **CONTRATADA**, se atendidos os requisitos previstos no § 4º do art. 137 da Portaria 3.233/2012 DG/DPF.

3.5.2.7. As despesas com manutenção da motocicleta, tais como: gasolina, óleo, troca de pneus e demais peças para conserto, correrão por conta da **CONTRATADA**, não podendo em hipótese alguma transferi-la a seus empregados, ou ao **SENAR-AR/MS** ou ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

3.5.2.8. A motocicleta disponibilizada obrigatoriamente deverá ser nova, em perfeito estado de conservação e devidamente licenciada(s) pelo órgão competente, para tanto deverá ser apresentada a documentação do veículo.

3.6. REQUISITOS MÍNIMOS DA EMPRESA CONTRATADA – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

3.6.1. São requisitos essenciais para que a empresa opere nos Estados, Territórios e Distrito Federal:

a) Autorização ou revisão de autorização para funcionamento no Estado de Mato Grosso do Sul, expedida pelo Ministério da Justiça, através do Departamento de Polícia Federal, nos termos da Lei nº 7.102/1983, regulamentada pelo Decreto nº 89.056/1983 e alterado pelo Decreto 1.592/1995 e em conformidade com a Portaria nº 3.233/2012 do Departamento de Polícia Federal/MJ.

b) Declaração de regularidade de situação de cadastramento emitida pela Secretaria de Segurança Pública, em nome da empresa, em plena validade, conforme artigo 38 do Decreto n.º 89.056 de 24 de novembro de 1983 alterado pelo Decreto 1.592 de 10 de agosto de 1995.

c) Certificado de Segurança expedido pelo Departamento de Polícia Federal dentro do prazo de validade, em conformidade com a Portaria nº 3.233/2012 do Departamento de Polícia Federal/MJ.

4. DA FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. O regime de execução dessa aquisição se dará **por empreitada indireta por preço global**.

4.2. Os postos de serviços terão seu início em até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato no **SENAR-AR/MS** quanto no **Centro de Excelência Bovinocultura de Corte SENAR MS**, conforme especificações constantes neste instrumento.

4.3. A **CONTRATADA** deverá apresentar o preposto e os ocupantes dos postos de trabalho contratados na sede do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, no primeiro dia de início da prestação de serviços, a fim de receber as orientações necessárias sobre o prédio, as instalações, as normas internas do **SENAR-AR/MS** e demais instruções necessárias a correta execução dos serviços.

4.4. A CONTRATADA deverá apresentar no **quando do início da execução dos serviços, ou quando da prorrogação, ou quando por ocasião do vencimento ou ainda quando solicitado pelo fiscal do contrato**, os documentos a seguir relacionados (acompanhados dos originais) e outros que se fizerem necessários:

- a)** Relação dos profissionais, designados para ocupar os postos de trabalhos contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, contendo nome completo, cargo ou função, horário do posto de trabalho, número de carteira de identidade (RG) e da inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), com indicação dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso.
- b)** A relação de armas e cópias autenticadas dos respectivos "Registro de Arma" e "Porte de Arma", que serão utilizadas pela mão-de-obra no posto.
- c)** Autorização de Funcionamento das Estações Móveis, Fixas e Portáteis de Sistema de Rádio Comunicação, emitida pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL, **ou contrato com prestadora de serviço** que possua a referida autorização, conforme **inciso XI, do art. 10 da Portaria 3.233/2012, Departamento de Polícia Federal**.
- d)** Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos ocupantes dos postos de trabalho e do(s) responsável (eis) técnico(s) pela execução dos serviços, quando for o caso, devidamente assinada pela **CONTRATADA**.
- e)** Cópia do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO).
- f)** Atestado de Sanidade Física e Mental dos ocupantes dos postos de trabalho contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.
- g)** Certidão Negativa Criminal (Federal e Estadual) dos ocupantes dos postos de trabalhos contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.
- h)** Certificado do curso de Formação de Vigilantes dos ocupantes dos postos de trabalhos contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.
- i)** Comprovante da entrega dos equipamentos, EPI's e uniformes.
- j)** Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).
- k)** Certificado de eventuais cursos de treinamento e reciclagem.
- l)** Informações trabalhistas exigidas pela legislação, tais como: a RAIS e a CAGED.
- m)** Cumprimento das obrigações contidas em convenção coletiva vigente, acordo coletivo ou sentença normativa em dissídio coletivo de trabalho.

n) Cumprimento das demais obrigações dispostas na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) em relação aos ocupantes dos postos de trabalhos contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

o) Comprovantes da realização de exames admissionais, demissionais e periódicos, quando for o caso.

p) Comprovante do pagamento de tributos (do mês anterior) que incidem sobre a execução dos serviços prestados.

q) Carteira Nacional de Vigilante – CNV dos ocupantes dos postos de trabalhos contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, conforme art.157, da **Portaria nº 3.233/2012-DG/DPF**, de 10 de dezembro de 2012, que dispõe sobre as normas relacionadas às atividades de Segurança Privada.

r) Carteira de habilitação categoria A para serviço de ronda.

s) Documento designando preposto para exercer a fiscalização do contrato.

t) Autorização ou revisão de autorização para funcionamento no Estado de Mato Grosso do Sul, expedida pelo Ministério da Justiça, através do Departamento de Polícia Federal, nos termos da Lei nº 7.102/1983, regulamentada pelo Decreto nº 89.056/1983 e alterado pelo Decreto 1.592/1995 e em conformidade com a Portaria nº 3.233/2012 do Departamento de Polícia Federal/MJ.

4.5. Os serviços deverão ser prestados na sede do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** conforme detalhado no **item 3.1** deste instrumento, exclusivamente pela **CONTRATADA**, a quem caberá a fiscalização dos serviços, observando a devida substituição dos profissionais por eventuais atrasos e/ou faltas, respondendo integralmente pela qualidade dos serviços contratados, bem como pela plena capacidade psíquica e reciclagem dos mesmos, de acordo com as normas vigentes.

4.6. O controle do cumprimento da carga horária será de inteira responsabilidade da empresa **CONTRATADA**, cabendo **exclusivamente a esta a substituição** de seus funcionários nas ocorrências de falta ou de interrupção no cumprimento da carga horária, a fim de evitar a descontinuidade na prestação dos serviços.

4.7. A **CONTRATADA** deverá obrigatoriamente sempre que faltar algum posto de trabalho, substituí-lo por outro em até (02) duas horas, não sendo admitido que o posto faltante fique vago sem que seja substituído.

4.7.1. A falta ou de substituição de postos de trabalho deverá ser comunicada ao fiscal do contrato.

4.7.2. A falta de substituição de postos de trabalho deverá ser comunicada ao fiscal do contrato e serão objeto de desconto em nota fiscal, uma vez que as faltas são responsabilidade da **CONTRATADA**.

4.8. É requisito básico que a **CONTRATADA** cumpra e respeite as obrigações trabalhistas conforme lei vigente, bem como siga corretamente o PLANO DE TRABALHO elaborado pelas partes.

4.9. A **CONTRATADA** deverá providenciar, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do contrato, o Cartão do Cidadão, expedido pela Caixa Econômica Federal, para todo e qualquer funcionário, que porventura não possua.

4.10. A **CONTRATADA** deverá apresentar ao **SENAR-AR/MS** e ao **CEBC**, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato, a prestação de garantia, no percentual de 5% (cinco por cento), que poderá ser prestada nas modalidades definidas no instrumento convocatório.

4.11. A **CONTRATADA**, para início das atividades, deverá providenciar todos os equipamentos e demais materiais relacionados **no item 3.5** deste instrumento.

4.12. As ferramentas e equipamentos de proteção individuais pertencem a **CONTRATADA** cabendo a ela a manutenção e substituição em caso de defeito ou desgaste de uso.

5. DO PLANO DE TRABALHO

5.1. Os postos de trabalho contratados deverão garantir a vigilância e segurança patrimonial armada do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, observando as seguintes atividades:

5.1.1. O posto de trabalho deverá ser assumido pontualmente, observando os horários de entrada e saída estabelecidos **no item 3.1** deste Instrumento.

5.1.2. O ocupante do posto de trabalho deverá apresentar-se uniformizado, com higiene e aparência pessoal adequada à perfeita execução dos serviços, estar com a arma no horário de entrada ao serviço, repassar para o(s) vigilante(s) que está (ão) assumindo o Posto, quando da rendição, todas as orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observadas nas instalações e suas imediações.

5.1.2.1. Os vigilantes, ocupantes dos postos de trabalho, só deverão utilizar as armas em casos de legítima defesa, própria ou de terceiros ou no desempenho do estrito cumprimento do dever legal, após esgotados todos os meios empregados para a solução de eventuais problemas.

5.1.3. Execução de rondas, conforme a orientação recebida do preposto, verificando todas as dependências das instalações do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, adotando os cuidados e providências necessários para a perfeita execução dos serviços e manutenção da ordem nas instalações de forma ostensiva, preventiva e repressiva.

5.1.4. Zelar pelos bens patrimoniais do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** e pela segurança das pessoas que transitam nas suas instalações.

5.1.5. Verificar a existência de objetos, pacotes ou embrulhos suspeitos abandonados por ocasião da vistoria dos ambientes.

5.1.6. Operar sistemas e equipamentos de comunicação e de vigilância eletrônicos confiados à sua responsabilidade, tais como alarmes, intercomunicadores, circuito fechado de TV, se for o caso.

5.1.7. Vistoriar se os aparelhos elétricos estão desligados, salvo aqueles para os quais haja instruções em contrário.

5.1.8. Acionar a iluminação dos pontos predeterminados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** e verificar se todas as demais luzes das dependências da sede do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** se encontram desligadas.

5.1.9. Observar a movimentação de indivíduos nas imediações do posto, adotando as medidas de segurança, conforme orientação recebida do preposto da **CONTRATADA**, bem como as que entenderem oportunas.

5.1.10. Adotar, se for o caso, medidas de prevenção e procedimentos iniciais de combate a incêndios, acionando, de imediato, o Corpo de Bombeiros, se necessário, pelo telefone.

5.1.11. Colaborar com as Polícias Civil e Militar, nas ocorrências de ordem policial dentro das instalações do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, facilitando, se possível, a atuação daquelas, inclusive na indicação de testemunhas presenciais de eventual acontecimento.

5.1.12. Comunicar ao **SENAR-AR/MS**, todo acontecimento entendido irregular e que atente contra o patrimônio deste.

5.1.13. Não permitir a fixação de panfletos, cartazes, recortes ou outros de divulgação escrita nos murais, paredes, pilastras, vidraças, janelas dentre outros, sem a prévia autorização da área competente.

5.1.14. Agir de forma a impedir a ocorrência de incidentes e tumultos nas dependências do **SENAR-AR/MS** ou minimizar seus efeitos, com o intuito de preservar a segurança das pessoas e a integridade patrimonial.

5.1.15. Proibir o ingresso de vendedores às instalações ou qualquer tipo de atividade comercial, sem que esses estejam devida e previamente autorizados pelo **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

5.1.16. Manter a guarda no Posto.

5.1.17. Orientar clientes, fornecedores, visitantes e colaboradores dos estacionamentos internos, conforme regime de utilização informado pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

5.1.18. Acompanhar a programação dos eventos promovidos pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, com atendimento sempre cortês e de forma a garantir as condições de segurança das instalações, dos empregados e das pessoas em geral que se façam presentes.

5.1.19. Impedir a saída de volumes e materiais das instalações do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** sem a devida autorização e reter as autorizações para a saída de bens pertencentes ao acervo patrimonial do **SENAR-AR/MS**.

5.1.20. Efetuar registro de irregularidades, em livro de ocorrências, verificadas na execução dos serviços, em especial a observação da movimentação de indivíduos suspeitos nas imediações do Posto, adotando as medidas de segurança cabíveis, conforme orientação recebida do preposto da **CONTRATADA**, bem como as que entenderem oportunas.

5.1.21. Na troca de turno do posto de trabalho, o ocupante deverá repassar todas às orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observada nas instalações e suas imediações, devendo registrar as ocorrências diariamente em livro de ocorrências, de forma legível e de fácil leitura, bem como, entregar todo o material e as chaves, comunicando imediatamente ao preposto, situações que possam interferir na perfeita execução do serviço no posto de trabalho.

5.1.22. A **CONTRATADA** deverá orientar sobre o cumprimento, por parte dos funcionários, das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho, tais como prevenção de incêndio nas áreas da prestação de serviço, zelando pela segurança e pela saúde dos usuários e da circunvizinhança.

6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO PAGAMENTO

6.1. O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, já contemplando o prazo de execução do objeto, podendo ser prorrogado.

6.2. Os pagamentos, decorrentes da execução do objeto serão efetuados mensalmente, por meio de crédito em conta bancária após a apresentação das notas fiscais (Senar sede e CEBC), respeitando o Cronograma de Pagamentos do **SENAR-AR/MS** onde:

a) Os pagamentos serão efetuados nos dias 15 e 30 de cada mês, mediante crédito em conta bancária de sua titularidade, sendo programados para o primeiro dia útil subsequente caso recaiam sobre feriado, final de semana ou data em que não haja expediente no **SENAR-AR/MS** e ou **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

b) As notas fiscais/faturas recebidas e aceitas entre os dias 21 e o dia 05 do mês seguinte terão seus pagamentos executados no dia 15 mais próximo; e,

c) As notas fiscais/faturas recebidas e aceitas entre os dias 06 e 20 de cada mês terão seus pagamentos executados no dia 30 mais próximo.

6.2.1. A liquidação financeira ficará condicionada à entrega e aceitação do objeto desta contratação, bem como o envio da respectiva nota fiscal/fatura para o e-mail notafiscal@senarms.org.br.

6.2.2. Os documentos fiscais encaminhados em data que não houver expediente no **SENAR-AR/MS**, serão considerados como recebidos no primeiro dia útil subsequente.

6.2.3. As notas fiscais/faturas deverão ser encaminhadas para o e-mail notafiscal@senarms.org.br no ato de sua emissão, a fim de evitar transtornos caso seja necessário o seu cancelamento.

6.2.4. Não produzirão efeitos, notas fiscais/faturas endereçadas a e-mail que não seja aquele previsto no **subitem 6.2.3**, nem documentos fiscais cujo envio não tenha sido autorizado pelo **SENAR-AR/MS**.

6.2.5. As notas fiscais, para liquidação e pagamento das despesas deverão estar obrigatoriamente atestadas pelos fiscais do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, ficando seu pagamento condicionado a verificação da regularidade fiscal da **CONTRATADA** para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).

6.2.6 A **CONTRATADA** deverá apresentar mensalmente, juntamente com a Nota Fiscal (uma para cada lote), cópia dos seguintes documentos, referentes ao mês anterior da prestação dos serviços, a título de regularidade fiscal:

a) Cópia da Folha de pagamento analítica de salários, contracheque dos empregados acompanhado do comprovante de pagamento dos salários, assim como a previsão dos valores a serem provisionados para o pagamento das férias, 13º salário e rescisão contratual dos empregados efetivos e temporários colocados à disposição do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

b) Cópia da GFIP-SEFIP emitida especificamente para o contrato, salvo em caso de qualquer impedimento legal ou pelo programa/manual da Caixa Econômica Federal.

c) Cópia da Guia de Recolhimento de FGTS (GRF), com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou o comprovante emitido quando o recolhimento for efetuado pela Internet.

d) Cópia da Guia da Previdência Social (GPS), com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou o comprovante emitido quando recolhimento for efetuado pela Internet.

e) Comprovante de pagamento das férias com o correspondente ao adicional de 1/3 de férias, na forma da lei.

f) Cópia do aviso e recibo de férias.

g) Cópia das rescisões contratuais ou Declaração de continuação do vínculo empregatício.

h) Relação de material e produto fornecidos no mês.

i) Por ocasião do vencimento, cópia dos exames periódicos, PRRA e PCMSO, bem como os certificados de cursos de reciclagem, CNH (no caso de ronda motorizada / apresentar lista de funcionários no mês (incluindo temporários)).

6.3. Deverá constar na nota fiscal emitida: o período faturado, os postos, as quantidades, o valor unitário, o valor total, o número da conta bancária, agência e banco a ser efetuado o pagamento e o número do Contrato.

6.4. Valores constantes das notas fiscais deverão refletir fidedignamente os Postos de Trabalho contratados pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

6.5. As notas fiscais não aprovadas pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** serão devolvidas à **CONTRATADA**, para as devidas correções, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, renovando-se o prazo para pagamento estabelecido no **item 6.2** deste Instrumento, a partir da sua reapresentação, sem qualquer tipo de correção de seu valor.

6.6. A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos pertinentes aos serviços prestados não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **SENAR-AR/MS** e **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, nem pode onerar o objeto do contrato.

6.7. No último mês de prestação do serviço, o **SENAR-AR/MS** e **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, promoverá o pagamento somente após a **CONTRATADA** comprovar a quitação das parcelas referentes ao mês vencido, observando se a mesma optou por demitir algum dos seus empregados que tenha prestado serviço durante o período de vigência do contrato, devendo apresentar documentos de quitação das parcelas rescisórias referentes a este ou ainda, apresentar declaração de continuidade de relação jurídica.

6.8. Quando da extinção ou rescisão do contrato com empregados, após o último mês de prestação dos serviços no **SENAR-AR/MS** e **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, a **CONTRATADA** deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Termos de rescisão dos contratos de trabalho dos empregados prestadores de serviço comprovadamente pagos e homologados quando exigível pelo sindicato da categoria ou Delegacia Regional do Trabalho.

b) Guias de recolhimento da Contribuição previdenciária e dos FGTS, referente às rescisões contratuais.

c) Extratos dos depósitos efetuados nas contas vinculadas individuais do FGTS de cada empregado dispensado.

d) Exames médicos demissionais dos empregados dispensados e no caso de funcionários remanejados para outros postos, comprovação do remanejamento.

6.9. Caso a execução do objeto seja realizada através de nota fiscal da Matriz ou Filial cujo CNPJ seja diferente do constante na Proposta apresentada, esta deverá estar acompanhada das certidões de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal e Previdência Social (INSS), Fazenda Estadual ou Municipal (aquela que for pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste instrumento), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Justiça do Trabalho (CNDT – TST).

6.10. As notas fiscais somente serão liberadas pelo gestor do contrato mediante a apresentação dos documentos mencionados no item **6.2.6** deste instrumento.

6.11. É vedada à **CONTRATADA** a vinculação da efetivação do pagamento mensal dos salários dos profissionais ao recebimento mensal do valor afeto ao contrato celebrado com o **SENAR-AR/MS**, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Constituem obrigações da **CONTRATADA**, além das demais previstas neste documento ou dele decorrentes:

7.1.1. Apresentar preposto, formalmente designado para exercer a fiscalização do contrato junto ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** adotando as providências necessárias para a boa execução dos serviços ora contratados.

7.1.2. Implantar, no prazo indicado para início do contrato, a mão-de-obra nos respectivos postos relacionados no **subitem 3.1** deste Instrumento, respeitando os horários fixados pela escala de serviço elaborada, informando em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo e/ou que a impossibilite de assumir os postos conforme o estabelecido.

7.1.3. Fornecer as armas, munição e respectivos acessórios ao vigilante no momento da implantação dos Postos e responsabilizar-se pela guarda dos (as) mesmos (as).

7.1.4. Responder, nos prazos legais, por todas as despesas decorrentes da execução do serviço e por outras correlatas, tais como: salários, seguros de acidentes, indenizações,

tributos, vale-refeição, vale-transporte, uniformes, crachás, equipamentos de proteção individual – EPI e outras que porventura venham a ser legalmente exigidas.

7.1.5 Responsabilizar-se por todos os danos, infrações ou avarias e/ou repará-los, quando causados diretamente ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** ou a terceiros, decorrentes da má prestação dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo **SENAR-AR/MS** e pelo **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

7.1.6. Não permitir a prorrogação da jornada de trabalho (dobra) nos postos contratados (exemplo: cobertura de férias).

7.1.7. Prestar os serviços, nos postos de trabalhos, de acordo com as especificações contidas neste Instrumento.

7.1.8. Manter os postos de trabalho devidamente ocupados, identificados e equipados conforme previsto no **item 3.5** deste Instrumento.

7.1.9. Manter postos de trabalhos capacitados para auxiliar na prevenção de acidentes e de incêndios.

7.1.10. Responsabilizar-se pela contínua ocupação dos postos de trabalho, evitando que em casos de paralisação dos transportes coletivos, bem como nas situações em que se faça necessária a execução dos serviços em regime extraordinário, os mesmos não fiquem descobertos.

7.1.11. Garantir as operações dos postos, nos regimes contratados, obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente, de acordo com a qualificação mínima exigida e observando a comprovação dos atestados de boa conduta e de idoneidade moral.

7.1.12. Afixar em local visível e de fácil acesso, os números dos telefones da Delegacia de Polícia da Região, do Corpo de Bombeiros, do funcionário responsável pela administração do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** e quaisquer outros indicados para melhor desempenho das atividades.

7.1.13. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a execução do contrato, ainda que acontecido em dependências do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

7.1.14. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes e suas consequências, respondendo pelos danos causados diretamente ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** e seus bens, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da prestação dos serviços ora contratados, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização exercida pelo **SENAR-AR/MS**; e, ainda, não cabendo ao **SENAR-AR/MS** e ao **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, em

nenhuma hipótese, responsabilidade por danos diretos, indiretos ou lucros cessantes decorrentes.

7.1.15. Realizar o pagamento dos salários de seus empregados, até o 5º (quinto) dia útil subsequente ao vencido, bem como recolher no prazo legal os encargos sociais e previdenciários devidos, exibindo sempre que solicitado, as comprovações respectivas.

7.1.16. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno do **SENAR-AR/MS**, inclusive de acesso às suas dependências.

7.1.17. Solucionar todos os eventuais problemas relacionados com a execução do objeto deste instrumento, mesmo que para isso outra solução, não prevista neste Instrumento tenha que ser apresentada para aprovação e implementação, sem ônus adicionais para o **SENAR-AR/MS** e para o **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, desde que de responsabilidade da **CONTRATADA**.

7.1.18. Manter durante a vigência do contrato as condições de habilitação para contratar com o **SENAR-AR/MS** e com o **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, apresentando sempre que exigido, os comprovantes de regularidade fiscal.

7.1.19. Relatar à fiscalização do **SENAR-AR/MS** toda e qualquer irregularidade observada nos postos das instalações onde houver prestação do serviço.

7.1.20. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização, cujas reclamações se obrigam prontamente a atender, corrigindo imediatamente as deficiências apontadas, sejam elas relativas à execução dos serviços ou burocráticas, bem como dará ciência ao **SENAR-AR/MS**, prontamente e por escrito, de qualquer anormalidade verificada na execução dos serviços.

7.1.21. Não subcontratar ou transferir em hipótese alguma os direitos advindos do contrato a terceiros, seja a que título for.

7.1.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7.1.23. Adotar práticas de gestão que garantam os direitos trabalhistas e o atendimento às normas internas e de segurança e medicina do trabalho para seus empregados.

7.1.24. Apresentar sempre que houver atualização de normas relacionadas a atividade de vigilância, programação de treinamento dos empregados, incluir ainda na programação de treinamentos conteúdos como: aspectos comportamentais, saúde e segurança no trabalho.

7.1.25. É **expressamente vedado** à **CONTRATADA** a veiculação de publicidade acerca do contrato, salvo se houver prévia autorização do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

8. DA FISCALIZAÇÃO

8.1. O **SENAR-AR/MS** fiscalizará os serviços pela **CONTRATADA** por meio de colaborador designado formalmente e que verificará o cumprimento das especificações solicitadas, no todo ou em parte, no sentido de corresponderem ao desejado ou especificado.

8.2. A fiscalização pelo **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS** não desobriga a **CONTRATADA** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto deste Instrumento.

8.3. A ausência de comunicação por parte do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**, referente a irregularidades ou falhas, não exime a **CONTRATADA** das responsabilidades determinadas no contrato.

8.4. A fiscalização se reserva ao direito de impugnar caso os serviços prestados pela **CONTRATADA** não forem entregues a contento, ficando a **CONTRATADA** obrigada a refazê-los, sem quaisquer ônus para o **SENAR-AR/MS** e para o **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

8.5. O fiscal deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto no contrato.

8.6. Na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas e sociais nas contratações continuadas com dedicação exclusiva dos trabalhadores da **CONTRATADA**, exigir-se-á os documentos já mencionados no **item 6.2.6** deste Instrumento.

8.7. A **CONTRATADA** poderá, também, a qualquer momento, ser instada a apresentar as respectivas comprovações de recolhimento, fazendo-o imediatamente após a exigência formal do **SENAR-AR/MS** e do **Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte SENAR MS**.

8.8. Na ocorrência de omissões ou lacunas nos recolhimentos de que tratam o **item 6.2.6** deste Instrumento, a **CONTRATADA** terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para comprovar-se adimplente em relação a todos os empregados, bem como para sanar a irregularidade detectada, sem prejuízo de eventuais sanções e penalidades previstas no contrato.

8.9. O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela **CONTRATADA**, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual.

8.10. DAS FUNÇÕES DO GESTOR

a) atesto da nota fiscal e acompanhamento das obrigações trabalhistas, previdenciárias;

b) acompanhamento das etapas admissionais e demissionais e se as datas-bases estão sendo respeitadas;

- c) responsável pela conferência mensal do adimplemento e do recolhimento de encargos previdenciários;
- d) controlar no dia a dia a relação dos empregados com a administração, evitando relações de subordinação e pessoalidade.

8.11. DAS FUNÇÕES DO FISCAL

- a) acompanhar a execução do contrato de forma preventiva, rotineira e sistemática visando o fiel cumprimento das atividades, monitorando o nível de qualidade dos serviços, intervindo para a correção e falhas;
- b) Registrar ocorrências durante a vigência do contrato, inclusive as faltas sem as devidas substituições;
- c) comunicar com a **CONTRATADA** por escrito através de e-mail ou ofício, qualquer necessidade não atendida;
- d) atestar a Nota Fiscal da execução dos serviços.

9. DA VISTORIA (IN LOCO)

10.1. A empresa interessada poderá realizar vistoria nas instalações do local da prestação dos serviços, de forma a obter pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a sua execução, bem como de todas as informações necessárias à formulação da sua proposta de preços.

10.2. A vistoria deverá ser agendada por meio do telefone (67) 3320-9700/ Marcio Roberto Carmona junto ao Unidade de Patrimônio, Suprimentos e Serv. Gerais do **SENAR-AR/MS**, e realizada de segunda à sexta-feira, das 08h às 12h e das 13h às 17h.

10.2.1. Para a vistoria a empresa interessada deverá estar devidamente identificada, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

10.2.2. A vistoria será acompanhada por funcionário do **SENAR-AR/MS**.

10.3. A empresa interessada que optar por realizar a vistoria deverá apresentar a Declaração de Vistoria (**Modelo Anexo VII**), declarando que vistoriou, por intermédio de seu Representante Legal, os locais e instalações da prestação dos serviços, tendo então pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a execução dos mesmos, bem como de todas as informações necessárias à formulação da sua proposta de preços. **Não serão aceitas alegações posteriores quanto ao desconhecimento da situação.**

10.3.1. A vistoria permitirá à empresa interessada examinar as áreas e tomar ciência das características e peculiaridades dos serviços.

10.4. Caso a empresa opte pela **NÃO** realização da visita, deverá apresentar a Declaração de Dispensa de Vistoria (**Modelo Anexo VIII**), em substituição a Declaração de Vistoria,

devidamente assinada por seu responsável legal, em conformidade com o instrumento convocatório, sob as penalidades da Lei, que mesmo não tendo vistoriado os locais e instalações da prestação dos serviços tem pleno conhecimento das condições e eventuais dificuldades para a execução dos mesmos, bem como de todas as informações necessárias à formulação da sua proposta de preços, estando assim, ciente das necessidades inerentes à prestação dos serviços.